



**ОБЩИНА
КАСПИЧАН**

Идентификатор на услугата
**Административен
регистър-1995**

До **Община Каспичан**
вх.№ УТ-1995-.....
от20....г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

за вписване в регистъра на технически паспорт на строеж

ОтЕГН/ЕИК
/ трите имена/наименование /

адрес:
/ област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда №, вх, ет, ап. /

тел:, факс....., електронна поща.....

Представявано от
(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на
(длъжност на представляващия)
.....
(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)

ОтЕГН/ЕИК
/ трите имена/наименование /

адрес:
/ област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда №, вх, ет, ап. /

тел:, факс....., електронна поща.....

Представявано от
(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на
(длъжност на представляващия)
.....
(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)

УВАЖАЕМИ/А ГОСПОДИН/ ГОСПОЖО КМЕТ,

Съгласно изискванията на чл.15, ал.2 от Наредба 5 (ДВ 7/2007г.) предоставям/е, съставените два броя технически паспорти с магнитен носител за строеж:.....

.....
находящ се в УПИ, кв....., по плана на.....,
разрешен с Разрешение за строеж №...../.....г. на Гл. архитект на Община Каспичан, за вписване в регистър и съхраняване към архива на "строителните книжа" за горния строеж.

Техническият паспорт е съставен от фирма, строителен надзор- консултант (за строежи от I-ва до IV-та категория) или технически ръководител (за строеж V-та категория)

.....
(име собствено, бащино, фамилно; фирма, лиценз)

Прилагам/е следните документи:

- Технически паспорт на хартиен носител -2бр.
- Технически паспорт на магнитен носител – 1бр.
- Копие от Разрешение за строеж №...../.....Г.
- Копие от удостоверението по чл.52, ал.5 на ЗКИР във връзка с чл.175, ал.5 от ЗУТ, издадено от “Агенцията по кадастъра” – за имотите, за които има одобрена кадастрална карта.
- Квитанция за платена такса.

Дължима такса и срок на изпълнение:

- 6.00 лв. - 7 дни.
- 9.00 лв. - 3 дни
- 12.00 лв.- 24 часа

Вие може да заплатите услугата:

- На гише „Каса” в Център за административно обслужване;
- С платежна карта чрез терминално устройство ПОС в Център за административно обслужване;
- По банкова сметка:

BIC: FINVBGSF

IBAN: BG86FINV91508416831071

БАНКА: „Първа инвестиционна банка“ АД

Кодът за вида плащане е: 44 80 01

**Задължително трябва да посочите кода за вида плащане, за което се отнася платежното нареждане.*

Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
 - като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
 - като вътрешна куриерска пратка;
 - като международна препоръчана пощенска пратка;
 - Лично или чрез упълномощено лице в Център за административно обслужване.

Декларирам, че давам съгласието си община Каспичан да обработва и съхранява личните ми данни, съгласно изискванията на ЗЗЛД, за целите на предоставяне на заявената услуга.*

Дата:
ден, месец, година

ЗАЯВИТЕЛИ :
(подпис)

.....
(подпис)

** Личните Ви данни, които ни представяте, подлежат на специална защита и ние ще ги използваме законосъобразно, като гарантираме конфиденциалността на предоставената от Вас информация!*