



ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА КАСПИЧАН

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на заверени преписи от документи

От

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на
юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на
управление на юридическото лице: гр./с.,
община....., област..... ул.
(ж.к.) тел.:
....., електронна поща

Юридическото лице се представлява от
.....

(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното

Заявявам желанието си да ми бъде издаден заверен препис
от:.....

.....който ми е необходим във връзка с
.....

Прилагам документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по
електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак ,
когато плащането е извършено по електронен път).



Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от звеното за административно обслужване

Чрез лицензиран пощенски оператор на

адрес:.....

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка.
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.
- По електронен път на електронна поща.....

Дата:.....

Заявител:

(подпис)

