



Система за управление на качеството ISO 9001:2008

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ОБЩИНА КАСПИЧАН

КМЕТ  
телефон : +359 +05327 / 47 12  
факс : +359 +05327 / 60 05  
E-mail: obshtina@kaspichan.org



REPUBLIC OF BULGARIA  
MUNICIPALITY OF KASPICHAN

Mayor's  
Phone: +359 +05327 / 47 12  
Fax: +359 +05327 / 60 05  
E-mail: obshtina@kaspichan.org

## ЗАПОВЕД

№ 67

гр. Каспичан , 13.08 2017 г.

На основание чл. 44, ал.1, т.5, т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местна администрация в изпълнение на чл. 282 от Закона за предучилищното и училищно образование, Постановление № 374 на Министерски съвет от 22.12.2016 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2017 г., след обсъждане с директорите на общинските училища и детски градини, в съответствие с принципите за разпределение на средствата за държавно делегираните дейности и тези прилагайки системата делегиран бюджет и средствата в местни дейности за 2017 г. , спазвайки показателите определени в Решение № 304 на МС от 2016 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности през 2017 г., изменено и допълнено с Решение № 920 на МС от 02.11.2016 г.

### УТВЪРЖДАВАМ

- 1. Формули за разпределение на средствата за финансиране на делегираните от държавата дейности, определени по единни разходни стандарти за функция „Образование” за 2017 г.**

Всяка формула се състои от:

1.1. Основни компоненти:

- ✓ Единен разходен стандарт, съгласно Решение №304 на МС от 2016 г. изменени и допълнени с Решение № 920 на МС от 02.11.2016 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2017 г.
- ✓ Броят на децата и учениците, съгласно данните от информационната система на Министерството на образованието и науката Админ М към 01.01.2017 година.

1.2. Допълнителни компоненти.

**ДЕЙНОСТ 311 – Целодневни детски градини и обединени детски заведения**

$$СФ_{311} = 80\% \times ЕРС \times БД + 18\% \text{УПР} + 2\% \text{РНР}$$

Където:

СФ<sub>311</sub> – средства по формула за дейност 311

ЕРС – единен разходен стандарт

БД – брой деца

УПР – добавка за условно постоянни разходи

РНР – резерв за нерегулярни разходи

**ДЕЙНОСТ 318 – Подготвителни полудневни групи в училище**

$$СФ_{318} = 98\% \times ЕРС \times БД + 2\%РНР$$

Където:

СФ – средства по формула за дейност 318

ЕРС – единен разходен стандарт

БД – брой деца

РНР – резерв за нерегулярни разходи

**ДЕЙНОСТ 322 – Общобразователни училища**

$$СФ_{322} = СФ_1 (83,3\% \times ЕРС \times БУ + 10,2\%УПР + 1,5\% ОУ_{плоч} + 2\% УОГ + 1\%УГЕО + 2\%РНР)$$

Където:

СФ<sub>322</sub> – средства по формула за дейност 322

СФ<sub>1</sub> – средства по формула за общобразователни училища – дневна форма на обучение

ЕРС – единен разходен стандарт

БУ – брой ученици

ОУ<sub>плоч</sub> – обща училищна площ

УПР – добавка за условно постоянни разходи

УОГ – добавка за училище, отоплявано с газ

УГЕО – добавка за училище с гимназиален етап на обучение

РНР – резерв за нерегулярни разходи

**ДОПЪЛВАЩИ СТАНДАРТИ ЗА ДЕЙНОСТ 322**

- ✓ Допълващ стандарт за самостоятелна форма на обучение (ЕРС\*БУ\*373 ЛВ.)
- ✓ Допълващ стандарт за подобряване на МТБ по 25 лв. на ученик от дневна форма на обучение;
- ✓ Допълващ стандарт за подпомагане храненето на децата от III в детските градини и училищата и учениците от I-IV кл. - 72 лв. на ученик;
- ✓ Средства за осигуряване на целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I-VII клас - 580 лв. на ученик
- ✓ Средства за стипендии по 87 лв. на ученик от гимназиална степен

**ДОПЪЛВАЩИ СТАНДАРТИ ЗА ДЕЙНОСТ 338**

- ✓ Допълващ стандарт за деца създаване на условия за приобщаващо в училища и детски градини - 326 лв. на ученик;

**2. Условия и ред за разпределение на средствата по отделните допълнителни компоненти на формулите**

- ✓ Добавката за условно постоянни разходи е в размер на **11 6743** лв. за всички общобразователни училища и в размер на **66 672** лв. за всички детски градини;
- ✓ Добавката за площ на учебното заведение е в размер на 1,5% от ЕРС и се предоставя на СОУ „Панайот Волон“ гр.Каспичан, ОУ „Пенчо Славейков“ с. Марково, ОУ „Христо Ботев“ с. Каспичан и ОУ „Паисий Хилендарски“ гр. Плиска пропорционално на база площ, като се заделят при ПР неразпределените поради спад в натуралните показатели с обща стойност – **17 168** лв.;



- ✓ Добавка за училище, според горивната технология за отоплявано с газ е в размер на 2% от ЕРС и се предоставя на СОУ „Панайот Волов“ гр.Каспичан с размер **22 891 лв.** от които **3251 лв.** се заделят при ПР поради спад в натуралните показатели ;
- ✓ Добавката за училище с ученици в гимназиален етап на средното образование е в размер на 1% от ЕРС и се предоставя на СОУ „Панайот Волов“ гр.Каспичан и е в размер на **11 445 лв.** от които **3250 лв.** се заделят при ПР поради спад в натуралните показатели ;
- ✓ Резервът за нерегулярни разходи е в размер на 2% от общия размер на средствата, получени по ЕРС за всяка от дейностите: детска градина, общообразователни училища, подготвителна група в училище, ресурсно подпомагане и се разходва както следва:
  - за корекции на бюджетите на детските градини и училищата при възникнали промени в натуралните показатели към 01.10.2017 год., след утвърждаването и съгласуването на Списък Образец №1 и №2 в РУ Шумен.
  - РНР се заделя в § 97 00 и се освобождава след 15.11.2017 г. с изрично разпореждане на ПРБ като се включва в бюджетите на училищата и детските градини.

След извършване на корекциите неразпределените средства от резерва към 15 ноември 2017 г., се предоставят на училищата и детските градини като се разпределят пропорционално на броя на децата и учениците..

### **3. Правила за разпределение на средствата между детски градини и училищата и за промени в разпределението при промяна на броя на децата и учениците или стойностите на компонентите по утвърдената формула**

- ✓ Средствата се определят на база ЕРС и се разпределят по формула за всяка отделна дейност. Утвърдената формула не се променя до края на бюджетната 2017 година.
- ✓ Корекции в разпределението на бюджетните средства се извършват при промяна в размера на единния разходен стандарт за дейността.
- ✓ Допълващите стандарти, съгласно Решение № 304 на МС от 2016 г. изменени и допълнени с Решение № 920 на МС от 02.11.2016 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2017 г. се включват в бюджетите на училищата и детските градини над разпределените по формула средства.
- ✓ За разчетен по-голям брой ученици и деца в Закона за държавния бюджет на Република България за 2017 година от действителния по данни от информационната система на МОН АдминМ към 01.01.2017 год., до извършването на корекция на бюджета по реда на ПМС № 374 от 22 декември 2016 год. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2017 г., излишните средства се заделят като резерв при ПРБ.  
Този резерв е различен от резерва за нерегулярни разходи, който е част от компонентите на формулата..
- ✓ Промените в броя на децата към 01.10.2017 г. спрямо 01.01.2017 г. се отразява като корекции по бюджетите на детските градини и училищата, считано от 01.10.2017 год. Размерът на средствата, с които се коригира бюджетът на детските градини и





училищата, се изчислява по утвърдените формули, като ЕРС е  $\frac{1}{4}$  от годишния ЕРС за съответната дейност, като увеличението на броя на децата в едни детски градини или училища се компенсира с намалението в други. При увеличение като цяло за съответната дейност на броя на децата и учениците, при условие, че не бъдат променени (увеличени) бюджетните взаимоотношения на общината с Централния бюджет за 2017 година, ПРБ не компенсира недостига, който се разпределя пропорционално. При намаляване на децата и учениците като цяло за съответната дейност, освободените средства се заделят като резерв в ПРБ. Корекциите се извършват както на средствата, получени по формула, така и на допълващите стандарти над средствата по формула.

Настоящата заповед да се публикува на страницата на сайта на община Каспичан, в раздел „Образование“.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички директори на детски градини и общообразователни училища на територията на Община Каспичан, Директор „Обща администрация“, Главния счетоводител, Главен специалист „Образование, култура и спорт“ и специалиста поддържащ страницата на община Каспичан за сведение и изпълнение.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на Даринка Атанасова – Директор „Обща администрация“.

**Милена Недева**  
Кмет на Община Каспичан

