



**ОБЩИНА
КАСПИЧАН**

Идентификатор на услугата
**Административен
регистър-2085**

До Община Каспичан
вх.№ УТ-2085-.....
от20.....г.

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл.54а ал.3 от ЗКИР, във връзка с чл.175 от ЗУТ

От ЕГН/ЕИК
/ трите имена/наименование /

адрес:
/ област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда №, вх, ет, ап. /

тел:, факс, електронна поща

Представявано от
(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на
(длъжност на представляващия)

.....
(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)

От ЕГН/ЕИК
/ трите имена/наименование /

адрес:
/ област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда №, вх, ет, ап. /

тел:, факс, електронна поща

Представявано от
(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на
(длъжност на представляващия)

.....
(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)

УВАЖАЕМИ/А ГОСПОДИН/ ГОСПОЖО КМЕТ,

Моля/им да ми/ни бъде нанесен обект
....., изграден с Разрешение за строеж №..... от..... г. в
действащия Кадастрален план, находящ се в УПИ в квартал № по плана на
гр./с/..... с административен адрес:.....
..... и издадено Удостоверение за нанасяне на
новоизградения обект.

Прилагам/е следните документи:

- Документ за собственост;
- Удостоверение за наследници (при наследствен имот);
- Виза за проектиране или копие от ПУП;
- Разрешение за строеж;
- Констативен акт за подземни проводни;
- Геодезическо заснемане на новоизградения обект;
- Пълномощно, ако се подава от упълномощено за това лице.

Дължима такса и срок на изпълнение:

- 10.00 лв. – 7 дни.

Вие може да заплатите услугата:

- На гише „Каса” в Център за административно обслужване на гражданите;
- С платежна карта чрез терминално устройство ПОС в Център за административно обслужване на гражданите.
- По банкова сметка:

BIC: FINVBGSF

IBAN: BG86FINV91508416831071

БАНКА: „Първа инвестиционна банка“ АД

Кодът за вида плащане е: 44 80 01

**Задължително трябва да посочите кода за вида плащане, за което се отнася платежното нареждане.*

Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
 - като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
 - като вътрешна куриерска пратка;
 - като международна препоръчана пощенска пратка;
 - Лично или чрез упълномощено лице в Център за административно обслужване на гражданите.

Декларирам, че давам съгласието си община Каспичан да обработва и съхранява личните ми данни, съгласно изискванията на ЗЗЛД, за целите на предоставяне на заявената услуга.*

Дата:
ден, месец, година

ЗАЯВИТЕЛИ :
(подпис)

.....
(подпис)

** Личните Ви данни, които ни представяте, подлежат на специална защита и ние ще ги използваме законосъобразно, като гарантираме конфиденциалността на предоставената от Вас информация!*