



**ОБЩИНА
КАСПИЧАН**

Идентификатор на услугата
**Административен
регистър-2083**

До Община Каспичан
вх.№ УТ-2083-.....
от20....г.

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на скица – виза за проучване и проектиране

ОтЕГН/ЕИК

/ трите имена/наименование /

адрес:

/ област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда №, вх, ет, ап. /

тел:, факс, електронна поща

Представявано от

(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на

(длъжност на представляващия)

(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)

ОтЕГН/ЕИК

/ трите имена/наименование /

адрес:

/ област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда №, вх, ет, ап. /

тел:, факс, електронна поща

Представявано от

(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на

(длъжност на представляващия)

(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЛАВЕН АРХИТЕКТ,

Желая/желаем на основание чл.140, ал.1 от ЗУТ и чл.134, ал.6 от ЗУТ да ми (ни) бъде издадена скица с виза за проектиране на строеж:

находящ се в УПИ, кв..... по плана на

с административен адрес:

Община Каспичан, собственост на

Прилагам/е следните документи:

- Документ за собственост /нотариален акт, договор за покупко-продажба, отстъпено право на строеж и др./
- Скица на имота от СГКК гр.Шумен /при влязла в сила КК/.
- Скица на имота от Общинска служба „Земеделие”, когато искането е за земеделска земя без промяна на статута;
- Нотариално заверен договор по чл.183 ал.1 от ЗУТ при строителство в съсобствен имот.
- Нотариално заверено съгласие от собствениците на съседен имот при строеж на имотна и регулационна граница, когато застрояването не е по одобрен ПУП.

Документ за платена такса.

* За обекти на техническата инфраструктура не се издава виза за проектиране.

* За строежите по чл.12, ал.3; чл.41, ал.2 ; чл.50; чл.51; чл.58; чл.59; чл.133,ал.6 и чл.134, ал.6, както и за обекти, недвижими културни ценности, издаването на виза е задължително. За тези строежи визата за проектиране се съобщава на заинтересуваните лица по чл. 131 от ЗУТ.

Дължима такса и срок на изпълнение:

- 30.00 лв. - 7 дни /обикновена услуга/;
- 60.00 лв. - 3 дни /бърза услуга*;
- 90.00 лв. - 24 часа/експресна услуга.

Вие може да заплатите услугата:

- На гише „Каса” в Център за услуги и информация на гражданите;
- С платежна карта чрез терминално устройство ПОС в Център за услуги и информация на гражданите.
- По банкова сметка:
BIC: FINVBSGF
IBAN: BG86FINV91508416831071
БАНКА: „Първа инвестиционна банка“ АД

Кодът за вида плащане е: 44 80 01

*Задължително трябва да посочите кода за вида плащане, за което се отнася платежното нареждане.

Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.
Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
 - като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
 - като вътрешна куриерска пратка;
 - като международна препоръчана пощенска пратка;
 - Лично или чрез упълномощено лице в Център за услуги и информация на гражданите.

Декларирам, че давам съгласието си община Каспичан да обработва и съхранява личните ми данни, съгласно изискванията на ЗЗЛД, за целите на предоставяне на заявената услуга.*

Дата:
ден, месец, година

ЗАЯВИТЕЛИ :
(подпис)

.....
(подпис)

* Личните Ви данни, които ни представяте, подлежат на специална защита и ние ще ги използваме законосъобразно, като гарантираме конфиденциалността на предоставената от Вас информация!